

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 3	
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0114-2025	
Nombre completo del contratista: DANIELA ALEJANDRA HERNANDEZ SANTACRUZ	
Documento de identificación: 1.143.855.701	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS EN EL ÁMBITO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA, CON EL PROPÓSITO DE FORTALECER DESDE SU PERFIL LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.	
3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 22/ene/2025	Fecha terminación 30/abr/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIÚN MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$21.780.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$21.780.000	\$5.445.000	\$10.890.000	\$5.445.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7959994778 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1319515506 Operador: SOI Fecha de Pago: 07/03/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Febrero 2025

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de Febrero de 2025 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5.INFORME TÉCNICO
Concepto Supervisor: Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.0114-2025 1.Colaborar en la definición y el control de los procedimientos administrativos requeridos para lograr una articulación efectiva entre los diferentes procesos del área de fomento y otras áreas de la Secretaría de Deporte y la Recreación. -Gestionó en convocatoria y asistió en calidad de apoyo al sub secretario a mesa de trabajo en articulación con talento humano, financiero, el supervisor de los prestadores de servicios y un representante juridico para abordar el tema de lineamientos para los casos de ps que retrasan el proceso de cuentas por demoras en tramites. -Asistió a mesa de trabajo de instancias de participación ciudadana y agenda del secretario con el area correspondiente de la secretaria de deporte, comunicaciones y un representante de despacho para definir alcances de impacto en territorio 2.Contribuir en la elaboración y entrega de informes consolidados, bases de datos, estadísticas y otros documentos del área de fomento, tanto internos como externos. -Elaboró documento de programas de fomento para conocimiento del secretario y por solicitud de despacho del alcalde, incluyendo cifras actuales de monitores. Gestionó el diligenciamiento de la matriz de seguimiento de los compromisos de impacto en territorio desde la gerencia social 3.Gestionar en la coordinación, convocatoria y participación en reuniones requeridas por el área, así como en otras actividades de carácter misional de la Secretaría de Deporte y la Recreación. -Respondió solicitudes y necesidades de comunidad en conjunto con el area de participación ciudadana conforme a la misionalidad de la secretaria de servicio a la comunidad. -Gestionó identificación y seguimiento de los puntos activos de los programas en los microterritorios priorizados por seguridad y justicia y gestionó proyección de atención a nuevos compromisos. 4.Gestionar la atención de inquietudes y requerimientos presentados por el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, los diferentes entes de control, la comunidad y los contratistas.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

-Hizo la revisión y consolidación del formato PIIP del mes de febrero de los programas de fomento según los lineamientos de planeación nacional

-Respondió preguntas para el control político de la comuna 5 correspondientes a la parte administrativa de la sub secretaria de fomento

5. Las demas desarrolladas en el objeto contractual.

-Elaboró la matriz para alimentar la construcción de la agenda del alcalde para eventos masivos propios en el 2025 por parte de fomento y su oferta institucional y eventos

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1vvQ4ax7yVokwchhgoz04x2JK_ISn9bwi

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

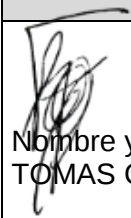
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

7.FIRMAS RESPONSABLES



Nombre y firma del Supervisor
TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 27/mar/2025